

Três maneiras de tornar sua conferência menos estressante

Escrito por Elaina Zachos, MaestroMeetings

Em janeiro, o trabalho de coordenação de eventos foi classificado como o oitavo mais estressante em 2015 (<http://www.businessnewsdaily.com/5744-most-and-least-stressful-jobs-for-2014.html>).

Todo mundo sabe que planejar conferências, convenções e outros eventos de grande porte pode gerar muita pressão para organizações sem fins lucrativos. Mas nós reunimos algumas dicas para que a conferência da sua organização ocorra sem nenhum problema, com menos histeria e mais alegria.

1. Seja proativo na contratação

Às vezes é um sofrimento negociar com hotéis. Abigail Campbell, a gerente de eventos da conferência pela Associação de Escritores e Programas de Redação, diz que a pessoa responsável pela contratação do hotel deve conhecer a terminologia jurídica.

"É preciso muita experiência e planejamento logístico para firmar um contrato com um hotel", Campbell disse. "É algo muito sério. Quero dizer, você pode se defrontar com uma fatura de centenas de milhares de dólares se algo não for levado em conta."

Campbell disse que a diária mais alta da sua conferência é o instrumento que garante sua vantagem no momento de negociar com o hotel. Ela também recomenda negociar uma tarifa de conferência pelo menos 20% inferior ao custo da sua diária mais alta no hotel. "Este é um valor conservador", ela acrescentou.

2. Use voluntários em seu benefício

Coordenadores de eventos não podem estar em mais de um lugar ao mesmo tempo. É aí que os voluntários são úteis. Melinda Colón, diretora associada de programas de governança e reuniões pela Associação Americana de Faculdades de Farmácia, disse que de 30 a 35 pessoas se voluntariam para a conferência da organização dela a cada ano. A organização dá o devido reconhecimento aos voluntários em seu programa e no site, convida-os à Recepção do Presidente e dá uma camisa pólo bordada da AACF.

Colón disse que os voluntários ficam entusiasmados com estas regalias, principalmente com a camisa da AACF. "Faz eles se sentirem parte oficial da associação", ela acrescentou. "Também serve para distingui-los [como voluntários]."

Campbell disse que "nós amamos nossos voluntários", também. No momento, ela está tentando iniciar um novo programa de reconhecimento de voluntários para a conferência da AACF.

3. Garanta que todos tenham um tempo para relaxar

Com uma cidade diferente a cada ano e centenas de acadêmicos circulando pelo centro de convenções, às vezes as conferências são muito frenéticas para todo mundo. A AACF encontrou uma maneira simples de reduzir o estresse em seu evento anual, e tem tido excelentes resultados.

Eles renovaram a impopular Sala de Estudos com sofás, massagistas, águas com infusão de frutas e estações de recarga. Passaram a chamar o espaço de "Recarregue e Reconecte" e "todo mundo adorou", Colón disse.

A AACF teve essa ideia de relaxamento depois que um participante sugeriu que a conferência providenciasse um lugar para que as pessoas descansassem sem que precisassem voltar ao quarto do hotel.

O espaço de descanso logo se tornou popular no local da conferência. "Foi um recorde de popularidade", disse Colón. "Funciona, então vamos usar outra vez."